

Brugerbestyrelsesmøde, Emdrupparkens Idrætsanlæg, tirsdag d. 20/8 2024 kl. 16:30-17:30

Kultur og Fritid Bispebjerg: Morten Slaatorn, Nicole Månsson

Til stede, bestyrelse: René Thor Olsen, Vibeke Schmidt, Thomas Sørensen, Thomas Skouboe, Jens Risum, Erik Bahn, Malene Svedal

1. Præsentation af det nye caféteam

Jan og Sanne deltager i mødet som repræsentanter for det nye caféteam. Overtager forpagtning af café som selskab, hvor Sanne vil være daglig leder. Aftalen om forpagtning ligger hos KFUM Centralforening. Orientering fra Morten til caféteam om hvem de skal kontakte ved hærværk, utryghed og kort om organisationens opbygning. René sørger for at dele relevante kontaktinfo. Der bliver afholdt cafémøde mandag d. 26/8. Morten bliver i første omgang ikke involveret i møderne.

Nr. til rådhusvagten efterspørges, og vedsendes i referatet:

33662584

Rådhusvagten kan kontaktes i nødstilfælde hvis 15-24 teamet/Tryghedsteam eller Morten ikke kan nås.

2. Godkendelse af referat fra sidst.

OK

3. Opfølgning på punkter fra sidste møde.

Vibeke: flere punkter fra driftsgennemgang er fortsat ikke ordnet; net ved bagvæg i hallen stiller en sikkerhedsrisiko, så længe det er revnet. Ligeledes er der bekymring for sikkerhed og lovlighed ved løse ledninger.

Morten: listen er indmeldt, med tilbagemelding at nogle punkter ikke tilhørte Faciliteter. Disse skulle uddybes af Per, som nu er på ferie. Morten kontakter ferie afløser med de akutte problematikker.

Søren Sk.: gardiner ved restaurant er taget ned og aldrig sat op igen. Hvilket giver problemer med varme.

René: Californisk træstub ønskes fjernet. Da den ikke længere har værdi for foreningerne. Morten indmelder den til Faciliteter

Vibeke: terrassen skal repareres. Usikkerhed om hvorvidt den kan være til fare, da der er løse søm og rådne brædder.

Morten: Terrassen er meldt ind til Faciliteter, men ligger nok ved Københavns Ejendomme (KEJD), hvor større opgaver meldes ind. Opgaver her kan tage

længere tid. Akutopgaver eller opgaver der giver sikkerhedsrisici skal dog løses hurtigt. Morten følger op.

4. Nyt fra KFF

Nyt bookingsystem planlægges ibrugtaget for foreninger fra efteråret.  
Vibeke: forslag til at teste systemet blandt brugerne. Vil gerne inddrages.  
Morten: tager den videre til leder af Folkeoplysning.

Udendørs fordeling åbnes i oktober. Forventer ikke at ansøgningsproces vil være i det nye bookingsystem. Folkeoplysnings bookingteam skriver ud omkring fordelingsprocessen.

5. Tryghed på anlægget

Intet nyt meldt ind de sidste 2-3mdr.

René: Sidste sag var relateret til tennishallen. Fik tilbagemelding at hallen ikke er med i vagtsystemet. Manglende forståelse, da vedkommende stod uden for hallen og derved på kommunens matrikel

Morten: har haft leder for centeret, Christina Midjord, ind over, og akutte tilfælde er del af vagtordningen. Vagter har dog ikke koder og andet til at varetage episoder inde i selve hallen. Ved sager med lovovertrædelser skal politi kontaktes, kommunale vagter er ikke klædt på til sådanne sager.

Thomas Sk.: Oplever at der bliver handlet med stoffer i buskadset omkring padelbanerne.

René: hvad inkluderer en rundering ved tryghedsteamet? Oplever at vagterne tjekker indendørs, men ikke udendørs

Morten: værterne er hyret til at lukke af. Hvis der opleves grupperinger eller enkeltpersoner, som opholder sig specifikke steder på anlægget, kan de orienteres om at lave rundringer dér. Man kan ligeledes bede dem lukke anlægget tidligere af, ved behov, ved at kontakte det nummer der er angivet i hallen.

René: vagterne var der kl. 16, så der var ikke tale om lukkerunde. Uforstående over for at de ikke tjekker hele anlægget.

Morten: det har været del af en ekstraordinær rundering, og er ikke beskrevet i aftalen. Teamet er bydækkende og kan ikke lave grundige og konsekvente rundringer på alle anlæg. Behov vurderes centralt fra ud fra rapporter.

Morten: påmindelse om at indmelde alle sager så de kan registreres. Fortsat plan om at få live-feed på overvågning op i Ryparken, så halværten kan være behjælpelig med overvågningen af Emdrup. Sagen afventer KKs IT-afdeling. Overvågning på anlægget er gennemgået og optimeret.

René: har efterspurgt deling af vagterne på tværs af anlæg. Har aldrig fået tilbagemelding

Morten: politisk bestemt hvilke anlæg der er under vagtordning. I den nye ordning er der dog fleksibilitet i ordningen. Hvis der er økonomi kan man lokalt indkalde en vikar, der kan hjælpe med rundering på andre anlæg. Dette er dog afhængigt af den lokale økonomi, og kan på nuværende tidspunkt ikke loves.

6. Orientering om brugsretten, status og KFUM's leje af lokaler/aftale om ejendom Nøkkerosevej 23, 2400, Kbh. NV.

Indgået ny aftale med leje af lokaler og café.  
Derudover ikke noget nyt.

Vibeke: når leje er faldet på plads, må man gå ud fra at sagen om brugsret er faldet på plads og ny kontrakt bliver modtaget.

Note: tinglys sag ifm. fortrinsret til faciliteter er ikke faldet på plads, og sagerne om hhv. brugsret og fortrinsret behandles som to.

7. Brugerbestyrelsens økonomi/brugerbestyrelsesmidler.

Midler må ikke anvendes på lokaler hvor der er brugsret.  
Beløb: 21.450kr

8. Evt.

Thomas Sk.: problemer med ukrudt i mellemgangen mellem bane 4 og bane 7.  
Ved siden af padelbanerne er der ikke ryddet krat.  
Morten: tager kontakt til driftskoordinator, Carsten.

Vibeke: nedpakning af beach baner. Sæson slutter ved efterårsferien, fredag U41, hvor banen gerne må lukkes ned. Mener at Carsten er orienteret.

Morten: skriver til Carsten, og får opsat et møde hvor lukning af banerne kan gennemgås.

9. Næste møde.

Tirsdag d. 28/1 16:30-17:30